



CITTÀ DI RODI GARGANICO

Provincia di Foggia

BANDO DI CONCORSO, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, AREA DEGLI “ISTRUTTORI”, PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE CULTURALE”.

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

VISTI:

- la deliberazione di G.C. n.21 del 13.03.2025 con la quale è stato approvato l'aggiornamento del PIAO 2024-2026 di cui all'art.6, comma 6-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113 e la relativa determina dirigenziale n. 66 del 19.03.2025 di attuazione;
- il decreto-legge 27 dicembre 2024, n. 202, convertito in legge, con modificazioni, dall'art.1, comma 1, della legge 21 febbraio 2025, n.15, in forza, del quale al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2025, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure di mobilità volontaria previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n.165 del 2001;
- il vigente regolamento dei Concorsi;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 e ss. mm. ii. recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il DPR 16 giugno 2023, n. 82 - Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi (GU Serie Generale n.150 del 29-06-2023);
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, recante “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;
- il D.Lgs. n. 165/2001, art. 57, e il D.Lgs. n. 198/2006 (codice delle pari opportunità tra uomo e donna), che garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- art.1014, commi 1 e 3, in combinato disposto con l'art.678, comma 9, del D.Lgs. 15 marzo 2010, n.66 (codice dell'ordinamento militare), contenente l'obbligo di riserva del 30% dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale nelle pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, e successive modificazioni, in favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, nonché dei volontari in servizio permanente e degli ufficiali di complemento in ferma biennale e in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta;
- l'art. 1, comma 9-bis del decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche", convertito in legge dall'art.1, comma 1, della legge 21 giugno 2023, n.74, contenente l'obbligo di riserva del 15% dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali del 16



CITTÀ DI RODI GARGANICO

Provincia di Foggia

novembre 2022.

RENDE NOTO

È indetto concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno e indeterminato, area degli Istruttori, profilo professionale “**ISTRUTTORE CULTURALE**”, da destinare al Servizio Culturale e Socio-educativo del II Settore - Affari Generali, Area amministrativa - del Comune di Rodi Garganico.

L'Amministrazione garantisce condizioni di parità opportunità tra uomini e donne in applicazione dell'art.57 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, in combinato disposto con il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 (Codice delle pari opportunità).

Ai sensi dell'art.1014, comma 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 15 marzo 2010, n.66 (codice dell'ordinamento militare), è stabilita una frazione di riserva obbligatoria, pari a punti 0,30 di posto, a favore dei militari volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma, dei volontari in servizio permanente, nonché degli Ufficiali di complemento in ferma biennale e agli ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta, ove in possesso dei requisiti previsti dal bando. Detta frazione verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione. La riserva obbligatoria si applica in favore dei militari volontari risultati idonei nella procedura assunzionale.

Ai sensi dell'art. 1, comma 9-bis, del D.L. 44/2023, è, altresì, stabilita una frazione di riserva di posto, pari a 0,15, a favore degli operatori volontari che hanno concluso il servizio civile universale senza demerito, ove in possesso dei requisiti previsti dal bando. Detta frazione verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione. La riserva obbligatoria si applica in favore dei militari volontari risultati idonei nella procedura assunzionale.

Il presente bando costituisce *lex specialis* della selezione, pertanto, la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

La presente procedura concorsuale è comunque subordinata all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria di cui all'art.34-bis del D.Lgs. n. 165/2001. Pertanto, il concorso proseguirà solo dopo la scadenza del termine prescrizione di 45 giorni dall'avvenuta ricezione della comunicazione obbligatoria di cui all'art.34.bis, comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, senza assegnazione di personale in disponibilità.

Il concorso sarà espletato con le modalità ed i criteri di valutazione previsti dal presente bando.

Art. 1 - INDIVIDUAZIONE DEL POSTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Il concorso pubblico, per titoli ed esami è indetto per la copertura, di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Istruttore culturale, da inquadrare nell'Area degli Istruttori, con assegnazione al II Settore - Affari Generali, Area amministrativa - del Comune di Rodi Garganico.

Contenuto professionale: l'unità di personale da assumere svolgerà attività istruttoria per il servizio biblioteca e archiviazione beni culturali, curando il rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge ed avvalendosi delle conoscenze professionali tipiche del profilo. In particolare, essa svolgerà le ordinarie operazioni di gestione del prestito e di front office della biblioteca comunale; si occuperà



CITTÀ DI RODI GARGANICO

Provincia di Foggia

della programmazione culturale della biblioteca, in sinergia con l'Istituto Comprensivo Statale e con tutte le altre agenzie culturali interagenti, curandone le relazioni e svolgendo attività di supporto amministrativo al settore di riferimento.

La posizione lavorativa è fungibile ed interscambiabile nell'area di inquadramento con quella di istruttore amministrativo.

Nel sistema di classificazione del personale del vigente CCNL Comparto funzioni locali del 16 novembre 2022, il profilo è ascritto all'area degli istruttori (ex categoria C) ed è connotato dallo svolgimento di attività caratterizzate da conoscenze tecniche esaurienti; capacità pratiche necessarie a risolvere problemi di media complessità in un ambito specializzato di lavoro; responsabilità di procedimento o infra procedimentale con eventuale coordinamento del lavoro dei colleghi.

Trattamento economico: al posto è assegnato il trattamento economico del personale dell'area degli istruttori, previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigente del comparto funzioni locali costituito da stipendio iniziale, indennità di comparto, tredicesima mensilità, nonché eventuali indennità ed emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative e norme contrattuali. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni legislative.

Titolo di studio richiesto: diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale (la validità dei titoli conseguiti all'estero è subordinata al riconoscimento dell'equipollenza ai titoli italiani, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n.165/2001).

Capacità pratiche specialistiche: buona conoscenza e utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Criterio di scelta e valutazione delle prove (indirizzo): nella scelta delle materie di esame e nella determinazione dei criteri di valutazione delle prove, si farà riferimento in maniera preferenziale ai seguenti elementi di giudizio: conoscenza dell'arte e della letteratura e padronanza dei mezzi atti a diffonderne la piena conoscenza, in particolare la scrittura; spiccata capacità di comunicazione e abilità di adattamento al registro comunicativo dell'interlocutore; creatività intesa come competenza trasversale; capacità organizzativa e di *problem solving*; marcata attitudine nella gestione del tempo e nella pianificazione degli eventi.

Art. 2 - REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1 Cittadinanza italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari), purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

2 Età non inferiore a 18 anni.



CITTÀ DI RODI GARGANICO

Provincia di Foggia

- 3 Godimento dei diritti civili e politici, anche, ove ricorra il caso, negli stati di appartenenza o di provenienza.
- 4 Non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, per i candidati in possesso della cittadinanza italiana.
- 5 Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile.
- 6 Non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una Pubblica Amministrazione; coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
- 7 Non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato.
- 8 **Possesso del seguente titolo di studio:** diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale (la validità dei titoli conseguiti all'estero è subordinata al riconoscimento dell'equipollenza ai titoli italiani, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.Lgs. n.165/2001). Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero e/o redatti in lingua straniera, gli stessi devono essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana certificata conforme al testo straniero redatto dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare, ovvero da un traduttore ufficiale, e devono essere riconosciuti equipollenti ad uno dei titoli di studio previsti per la partecipazione al concorso; è onere del candidato, a pena esclusione, indicare nella domanda gli estremi della norma che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto. I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio, dichiarando espressamente nella domanda di partecipazione di aver avviato l'iter procedurale previsto dall'art. 38 del D.Lgs n. 165/2001, la richiesta di equivalenza deve essere rivolta al Dipartimento della Funzione Pubblica entro la data di scadenza del bando. Il modulo per la richiesta e le relative istruzioni sono disponibili sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica: <https://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e-controlli/modulistica>. I candidati che presentano domanda di riconoscimento del titolo di ammissione al concorso sono ammessi a partecipare con riserva in subordine al riconoscimento dell'equivalenza del titolo di studio posseduto. La Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento della funzione pubblica conclude il procedimento di riconoscimento solo nei confronti dei vincitori del concorso, che hanno l'onere, a pena di decadenza, di dare comunicazione dell'avvenuta pubblicazione della graduatoria, entro quindici giorni, al Ministero dell'università e della ricerca ovvero al Ministero dell'istruzione.
- 9 Idoneità psico-fisica senza limitazioni che possano influire sullo svolgimento di tutte le mansioni relative al profilo richiesto.
- 10 Adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana per i soli candidati che non siano cittadini italiani.



CITTÀ DI RODI GARGANICO

Provincia di Foggia

11 Buona conoscenza e utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

12 Adeguata conoscenza della lingua inglese, parlata e scritta.

13 Pagamento della tassa di concorso entro la chiusura delle iscrizioni (ved. paragrafo dedicato).

I requisiti prescritti devono essere posseduti, oltre che alla data di scadenza del bando, anche all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove instaurato.

Art. 3 - DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione deve essere presentata **entro il termine perentorio del 27/04/2025** così come pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento: www.inpa.gov.it.

Non sono ammesse altre modalità di produzione ed invio.

La domanda di partecipazione deve essere presentata, pena esclusione, **entro le ore 23:59 del giorno 27/04/2025**.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere presentata, **A PENA DI ESCLUSIONE**, in **VIA TELEMATICA, ESCLUSIVAMENTE** mediante apposita procedura accessibile dal portale InPA al seguente link: www.inpa.gov.it attraverso i seguenti passaggi:

1. Autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS e IDAS. La registrazione al portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento UE n. 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

2. Compilazione del proprio curriculum vitae secondo la procedura del portale unico del reclutamento Inpa. Attenzione: il curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione; pertanto, tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione, compresi gli eventuali titoli di preferenza e riserva).

3. Ricerca e selezione della procedura alla quale vuole iscriversi nell'apposita sezione "Concorsi".

4. Compilazione di tutti i requisiti specifici richiesti dal bando.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente bando. La domanda potrà essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature".

5. Inviare l'istanza di partecipazione mediante il bottone "conferma e invia" nella sezione "verifica e invio" entro il termine per la presentazione delle candidature indicata per il concorso selezionato.

6. La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio.

IMPORTANTE: al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, è necessario scaricare il riepilogo della domanda presentata al quale sarà attribuito un CODICE ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale CODICE ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Nel caso in cui venissero presentate più domande da parte dello stesso candidato, viene presa in considerazione e valutata l'ultima domanda, purché trasmessa cronologicamente (attestazione



CITTÀ DI RODI GARGANICO

Provincia di Foggia

automatica presa dal sistema informatico), entro i termini prescritti dal presente bando.

L'Ente non assume responsabilità in merito all'eventuale rallentamento della piattaforma o ad eventuali problemi imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore che possano determinare l'impossibilità per il candidato di inoltrare l'istanza di partecipazione al concorso nei termini previsti.

Per la partecipazione al concorso il candidato deve essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato medesimo.

Art. 4 – DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Le domande di partecipazione al concorso devono essere corredate dalla seguente documentazione:

- **ricevuta telematica comprovante il pagamento** della tassa di concorso;
- eventuale certificazione della condizione di soggetto con disabilità, qualora vengano richiesti eventuali ausili e/o tempi aggiuntivi per le prove;
- eventuale apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, comprovante il disturbo specifico dell'apprendimento (DSA), qualora vengano richiesti, a norma del D.M. 9 novembre 2021, misure dispensative, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi per le prove;
- documenti legali comprovanti eventuali titoli di riserva, precedenza o preferenza nella nomina in caso di parità di punteggio ottenuto. Le categorie riservatarie e le preferenze sono indicate all'art. 5 del DPR n. 487/1994 e successive modificazioni e dalla Legge n. 68/1999 tenuto conto anche della riserva a favore dei volontari delle Forze Armate congedati senza demerito di cui al D.Lgs n. 215/2001;
- per i soli candidati cittadini di paesi terzi (extracomunitari): permesso di soggiorno, ovvero documenti comprovanti lo status di rifugiato ovvero lo status di protezione sussidiaria;
- per i soli candidati che abbiano conseguito il titolo di studio all'estero: copia dell'attestazione di equiparazione o l'avvio della richiesta di equivalenza del titolo di studio estero.

Il candidato dovrà effettuare l'upload dei documenti da allegare alla domanda nell'apposita sezione **"Allegati"** della procedura di candidatura, attraverso il Portale "InPA", disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it/>. Tenuto conto che il portale InPA consente, attualmente, l'inserimento di un solo allegato, **LA DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE DOVRÀ ESSERE RAGGRUPPATA IN UN UNICO FILE PDF.**

ATTENZIONE: Il candidato dovrà stampare la domanda di ammissione alla selezione e i relativi allegati, e presentarla insieme ad una fotocopia di un documento di identità in corso di validità, il giorno della prima prova d'esame scritta (solo se ammesso, in caso di previa preselezione) al personale addetto all'identificazione dei candidati.

Le dichiarazioni relative ai requisiti devono essere rese ai sensi dell'art. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non rispondenti a verità.

Qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non risultino veritiere, non ne sarà consentita la rettificazione ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera; si evidenzia che in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti trovano applicazione le sanzioni penali di cui agli artt. 496 e 640 del Codice penale e



CITTÀ DI RODI GARGANICO

Provincia di Foggia

dell'art. 76 del TU in materia di documentazione amministrativa, DPR n. 445/2000.

Ai sensi del Regolamento UE 679/2016, i dati forniti dai candidati saranno raccolti dal Comune di Rodi Garganico per le finalità di gestione del concorso pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione al concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico-economica del candidato. L'interessato gode dei diritti previsti dal Regolamento UE 679/2016, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari, tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento. I candidati non ammessi al concorso, saranno tempestivamente avvisati, con l'indicazione delle motivazioni che hanno portato all'esclusione.

Art. 5 – TASSA DI CONCORSO

La domanda di concorso può essere presentata previo versamento del contributo di partecipazione alla procedura selettiva di € 10,00 entro la data di scadenza del presente bando, non rimborsabile in alcun caso, da effettuare tramite apposita procedura utilizzando il servizio PagoPA raggiungibile dalla sezione pagamenti accessibile dal portale del reclutamento all'indirizzo www.inpa.gov.it, selezionando la procedura concorsuale alla quale candidarsi.

Dalla ricevuta telematica di pagamento devono risultare altresì il Nome e il Cognome del candidato.

Art. 6 – REGOLARIZZAZIONE DELLE DOMANDE

È possibile la regolarizzazione di omissioni formali – tempestivamente sanabili - rilevate in sede di esame della domanda di ammissione e/o della documentazione allegata, fermo restando quanto stabilito dal presente articolo. In tal caso il candidato è ammesso a concorso pubblico “con riserva” di regolarizzazione di quanto rilevato in sede di esame della domanda di ammissione, che dovrà comunque avvenire prima dell'inizio della prima prova d'esame. In caso di irregolarità sanabili il candidato dovrà provvedere alla regolarizzazione, pena l'automatica esclusione dalla selezione, entro il termine tassativo fissato nella relativa comunicazione.

L'Amministrazione ha facoltà di disporre in qualsiasi momento l'esclusione dal concorso di un candidato per difetto dei requisiti prescritti, anche durante e dopo l'esperimento delle prove.

L'esclusione opera automaticamente nei seguenti casi:

- domanda di ammissione presentata o pervenuta fuori termine;
- mancanza dei requisiti richiesti dal bando per l'ammissione o mancanza della presentazione dell'autocertificazione attestante il possesso di tali requisiti;
- omesso pagamento della tassa di concorso o pagamento effettuato dopo la scadenza del bando.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo PEC indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici, fatto salvo il mal funzionamento del portale InPa, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.



CITTÀ DI RODI GARGANICO

Provincia di Foggia

Art. 7 – AMMISSIONE DEI CONCORRENTI

L'ammissione dei concorrenti alla procedura concorsuale è disposta con provvedimento del Funzionario Responsabile.

L'ammissione al concorso è preceduta dall'istruttoria delle domande consistente nella verifica delle dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di partecipazione, alla presenza del curriculum vitae, nonché in ogni altra attività necessaria al fine della verifica dei requisiti generali e specifici richiesti. Di tale istruttoria ha la titolarità il III Settore.

Nel caso che la prova scritta sia preceduta da prova preselettiva, la fase di istruttoria della domanda e di ammissione dei candidati può essere espletata successivamente alla fase preselettiva stessa.

L'amministrazione provvederà ad ammettere i candidati una volta esaminate le domande di ammissione pervenute entro il termine prescritto.

Dell'ammissione dei candidati verrà data notizia secondo quanto stabilito dall'art. 8 del presente bando, con valore di notifica legale individuale a tutti gli effetti.

Ai sensi della legge 23 agosto 1988, n. 370, la domanda non è assoggettata all'imposta di bollo, così come i relativi documenti.

Art. 8 - SEDE E DIARIO DELLE PROVE

La sede ed il diario delle prove saranno resi noti, con valore di notifica legale individuale a tutti gli effetti di legge, mediante pubblicazione:

- sul portale del reclutamento all'indirizzo www.inpa.gov.it;
- all'albo pretorio online del Comune di Rodi Garganico;
- sul sito istituzionale del Comune di Rodi Garganico nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione Bandi di Concorso.

I candidati dovranno presentarsi a ciascuna prova muniti di:

- un documento di riconoscimento in corso di validità;
- il riepilogo della domanda scaricata dal portale unico per il reclutamento InPA riportante il CODICE ID che sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

-

Art. 9 – PROVA PRESELETTIVA

Qualora il numero delle domande di concorso presentate risulti essere superiore a 30, l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre i candidati a una prova preselettiva.

I candidati saranno avvisati dell'eventuale svolgimento della prova preselettiva esclusivamente secondo quanto stabilito nel precedente art. 8 "Sede e diario delle prove". La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

La preselezione consisterà in un test costituito da quesiti a risposta multipla o aperta sulle materie d'esame.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente al fine dell'ammissione alle successive prove e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

Tale graduatoria sarà pubblicata sul sito internet del Comune nelle modalità sopra esposte. La



CITTÀ DI RODI GARGANICO

Provincia di Foggia

pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

Art. 10 – PROVA DI ESAME

Gli esami consisteranno in una prova scritta e una prova orale. A norma dell'art. 3, comma 1, lett. a) del D.L. n. 36/2022, convertito con modificazioni dalla L. 79/2022, le prove sono finalizzate ad accertare il possesso delle competenze possedute dai candidati, in coerenza con il profilo professionale richiesto dal bando, intese come insieme delle conoscenze, delle capacità logico-tecniche e comportamentali, con particolare attenzione alle capacità relazionali e alle attitudini di ciascun candidato.

Prova scritta:

Sarà strutturata tenendo conto delle mansioni inerenti il profilo professionale di istruttore culturale, per cui sarà presa a riferimento la conoscenza dell'arte e della letteratura e la padronanza dei mezzi atti a diffonderne la piena conoscenza.

Punti massimi riconosciuti per la prova 30/30. La prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30. Soltanto coloro che supereranno la prova scritta potranno accedere alla prova orale.

Prova orale:

Consisterà in un colloquio individuale finalizzato ad accertare:

- capacità di comunicazione e abilità di adattamento al registro comunicativo dell'interlocutore;
- creatività intesa come competenza trasversale; capacità organizzativa e di *problem solving*; marcata attitudine nella gestione del tempo e nella pianificazione degli eventi;
- conoscenza della legislazione sulle autonomie locali; diritti e doveri del pubblico dipendente, codice di comportamento dei pubblici dipendenti.

Il colloquio concorrerà, altresì, ad approfondire la conoscenza della personalità del candidato ed a valutare le sue attitudini e le sue competenze in relazione al profilo da ricoprire.

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., in sede di prova orale si procederà a verificare la conoscenza da parte dei candidati della lingua inglese e la capacità di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse. La Commissione esaminatrice esprimerà su tali verifiche un giudizio di idoneità/inidoneità.

Punti massimi riconosciuti per la prova 30/30. La prova si intende superata e i candidati dichiarati idonei con una votazione di almeno 21/30.

Le comunicazioni relative alle prove d'esame ed ai relativi esiti saranno rese note mediante pubblicazione, con valore di notifica a tutti gli effetti sul secondo quanto previsto dall'art. 8. Non verrà, pertanto, inviata ai candidati alcuna comunicazione personale, fatta salva l'eventuale richiesta di regolarizzazione della domanda.

I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti, pena esclusione, di valido documento di riconoscimento e della stampa della domanda presentata tramite il portale InPa riportante il CODICE ID.

I candidati, che per qualsiasi motivo, non si presenteranno ad una sola delle prove d'esame, saranno esclusi dal concorso.

Per l'espletamento delle prove e la relativa valutazione si applicano le norme previste dal vigente "Regolamento dei Concorsi", nonché dalle altre norme contenute nelle leggi vigenti e negli accordi nazionali di categoria.



CITTÀ DI RODI GARGANICO

Provincia di Foggia

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova pratica e nella prova orale.

Art. 11 - TITOLI DI PREFERENZA

Qualora tra i concorrenti dichiarati idonei nella graduatoria di merito vi siano alcuni che appartengono a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 del DPR n. 82 del 16.06.2023, si tiene conto prima del titolo che dà diritto ad una maggiore riserva nel seguente ordine:

- a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
- b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, degli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
- d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'Amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscono di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
- e) i coniugati o non coniugati, relativamente al numero dei figli a carico;
- f) gli invalidi e mutilati civili che non rientrano nel punto b);
- g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
- h) coloro che abbiano la minore età anagrafica (ossia essere più giovani rispetto ad altri partecipanti al concorso).
- i) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
- j) chi abbia svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
- k) coloro che risultino aver completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo;
- l) chi abbia svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari;
- m) coloro che risultino titolari o abbiano svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi Spa;
- n) chi appartiene al genere meno rappresentato nell'Amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre;
- o) coloro che abbiano la minore età anagrafica (ossia essere più giovani rispetto ad altri partecipanti al concorso).

Coloro che intendano far valere i titoli di preferenza previsti dalle norme vigenti (DPR 82/2023) in caso di parità di merito, ai fini della loro collocazione in graduatoria, dovranno autocertificare i suddetti titoli nella domanda di ammissione indicando esplicitamente il requisito specifico posseduto e, con riguardo dei figli a carico, specificarne il numero. Non saranno ammesse integrazioni dopo la data di scadenza del bando. Saranno presi in considerazione esclusivamente i titoli di preferenza posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande e dichiarati nelle stesse.



CITTÀ DI RODI GARGANICO

Provincia di Foggia

Art. 12 - DISPOSIZIONI RIVOLTE A SOGGETTI CON DSA

Nella domanda di partecipazione alla selezione pubblica, si dovrà indicare di essere eventualmente in possesso di una diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) di cui dell'articolo 3, comma 4-bis, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113. In tal caso, ai sensi del decreto interministeriale 9 novembre 2021, attuativo della predetta normativa, i candidati dovranno fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria esigenza che dovrà essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica. L'adozione delle richiamate misure sarà determinata a insindacabile giudizio della commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso, e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal predetto decreto interministeriale. In ogni caso, i tempi aggiuntivi non eccederanno il 50% del tempo assegnato per la prova. Tutta la documentazione di supporto alla dichiarazione resa dovrà essere caricata sul Portale durante la fase di inoltro candidatura. Il mancato caricamento di tale documentazione non consentirà di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

Art. 13 - TITOLI

La valutazione dei titoli sarà effettuata dalla Commissione preliminarmente allo svolgimento della prova orale. La valutazione sarà resa nota ai candidati ammessi alla prova, mediante l'affissione dell'elenco nella sede ove si svolgerà la prova e secondo quanto stabilito dall'art. 8 del presente bando. Per la valutazione dei titoli si rimanda a quanto previsto dal vigente Regolamento dei Concorsi.

Art. 14 – GRADUATORIA FINALE

La graduatoria finale di merito, che sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Ufficio Personale e pubblicata secondo le modalità previste dall'art. 8, sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della votazione complessiva, data dal punteggio ottenuto nelle prove d'esame (scritta e orale).

In caso di parità di merito si terrà conto dei titoli di preferenza previsti nel presente bando. In caso di ulteriore parità sarà data precedenza al candidato più giovane di età, come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/1997.

La pubblicazione vale quale comunicazione dell'esito del procedimento agli interessati.

Saranno dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati nella graduatoria, tenuto conto delle preferenze a parità di punteggio e delle riserve di legge.

La stessa graduatoria avrà la validità temporale fissata dalla legislazione in vigore, decorrente dalla data del provvedimento di approvazione, e potrà essere utilizzata fino al completo esaurimento. Durante il periodo di vigenza la graduatoria degli idonei potrà essere utilizzata, ricorrendone la necessità, per assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale. Il candidato idoneo eventualmente assunto a tempo determinato manterrà il diritto all'assunzione a tempo indeterminato secondo l'ordine di graduatoria. La stessa graduatoria potrà, inoltre, essere fornita ad altre Pubbliche Amministrazioni a seguito di specifici accordi tra il Comune di Rodi Garganico e le Amministrazioni richiedenti.



CITTÀ DI RODI GARGANICO

Provincia di Foggia

Qualora sia concesso l'utilizzo della graduatoria ad altre pubbliche amministrazioni, di seguito si esplicitano le regole che vincolano il vincitore e gli idonei:

- la rinuncia all'assunzione a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comportala decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria;
- la rinuncia all'assunzione a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del rinunciatario dalla posizione nella graduatoria;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato presso un'altra pubblica amministrazione comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria e, quindi, l'impossibilità di successive assunzioni presso l'ente;
- l'accettazione e la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato presso un'altra pubblica amministrazione non comporta la decadenza del vincitore/idoneo dalla graduatoria.

Il candidato decade dalla graduatoria nel caso in cui:

- rinunci all'assunzione per la copertura del posto messo a bando;
- non prenda servizio entro i termini fissati dall'Amministrazione precedente all'assunzione;
- non superi il periodo di prova;
- si dimetta anticipatamente dall'incarico, sia licenziato o sia decaduto dall'impiego;
- abbia reso false dichiarazioni nella domanda di ammissione al concorso, a seguito controlli effettuati prima dell'assunzione;
- sia in condizioni di incompatibilità con la sua assunzione presso l'Amministrazione aderente al bando.

ART. 15 - RAPPRESENTATIVITÀ DI GENERE

In relazione all'applicazione del titolo di preferenza di cui all'art. 6 del DPR 9 maggio 1994, n.487, come da ultimo sostituito dall'art.1, comma 1, lettera f), del DPR 16 giugno 2023, n.82, in relazione alla qualifica dell'area degli di "Istruttori", si certifica, come in appresso, la percentuale di rappresentatività dei generi nel Comune di Rodi Garganico alla data del 31 dicembre 2024: Maschi: 8; Femmine: 6; Differenziale: 14 /%¹. Il differenziale tra i generi è inferiore al 30%, pertanto NON SI APPLICA il titolo di preferenza al genere meno rappresentato.

ART. 16 - ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E STIPULA DEL CONTRATTO DI LAVORO INDIVIDUALE

Le assunzioni verranno disposte secondo l'ordine della graduatoria, tenuto conto delle eventuali riserve e/o preferenze di legge.

Il vincitore sarà invitato con apposita comunicazione, a presentarsi per la stipula del contratto individuale di lavoro munito dei documenti necessari ai sensi di legge.

Al momento della stipula del contratto di lavoro individuale, il candidato risultato idoneo, dovrà rendere apposita autocertificazione di non essere in possesso di altri rapporti di impiego pubblico o

¹ Art. 6 (Equilibrio di genere) citato - Al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle pubbliche amministrazioni, il bando indica, per ciascuna delle qualifiche messe a concorso, la percentuale di rappresentatività dei generi nell'amministrazione che lo bandisce, calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente. Qualora il differenziale tra i generi sia superiore al 30 per cento, si applica il titolo di preferenza in favore del genere meno rappresentato.



CITTÀ DI RODI GARGANICO

Provincia di Foggia

privato e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità tra quelle richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001.

L'avente diritto all'assunzione che non sottoscriverà il contratto individuale e non prenderà servizio senza giustificato motivo, oggetto di valutazione da parte del Comune di Rodi Garganico, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, sarà considerato rinunciatario all'assunzione e perderà ogni diritto alla nomina.

Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dal bando.

Il vincitore è assunto con periodo di prova pari a sei mesi dalla data di effettiva immissione in servizio.

Il periodo di prova non può essere rinnovato o prorogato alla scadenza.

L'assunzione del candidato acquisterà carattere di stabilità al termine del periodo di prova di sei mesi di effettivo servizio con esito positivo, in rispetto del contratto vigente.

Ai sensi dell'art. 35, comma 5 bis, del D. Lgs. 165/2001, il vincitore del concorso dovrà permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

ART. 17 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata secondo quanto previsto dal vigente regolamento dei concorsi con provvedimento dirigenziale. L'atto di nomina sarà pubblicato secondo quanto previsto dall'art. 8 del presente bando.

ART. 18 - INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche, in coerenza con il principio di trasparenza, si forniscono le seguenti informazioni al fine di rendere l'utente consapevole delle caratteristiche e del trattamento dei dati:

Titolare del trattamento:

Il Titolare del trattamento è il Comune di Rodi Garganico nella persona del Sindaco pro tempore, domiciliato per la carica presso la sede Municipale.

Responsabile della protezione dei dati (DPO):

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) è il dott. Gilberto Ambotta (pec: gilberto.ambotta@mailcertificata.it).

Il trattamento dei dati personali raccolti viene effettuato esclusivamente ai fini dell'istruttoria dei procedimenti di cui al presente avviso, della successiva assunzione del soggetto individuato e conseguente gestione del rapporto di lavoro. Ai sensi dell'art. 6, comma 1, lettera e), del Regolamento UE 2016/679, il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Il trattamento è basato sulla normativa vigente in materia di reclutamento, assunzione e gestione del rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione.

Finalità e trattamento dati personali:

Il trattamento dei dati richiesti all'interessato è effettuato ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei



CITTÀ DI RODI GARGANICO

Provincia di Foggia

dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

Destinatari dei dati:

I dati sono trattati all'interno dell'Ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato.

I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione trasparente in quando necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D. Lgs. 33/2013.

Periodo di conservazione dei dati:

I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione e comunque nel termine di prescrizione decennale previsto dalla legge.

ART. 19 – DISPOSIZIONI FINALI

L'amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato. In tal caso è data comunicazione mediante pubblicazione di un avviso secondo le modalità previste dall'art. 8 del presente bando.

L'ente si riserva la facoltà di non procedere alla copertura del profilo oggetto del presente bando di concorso, all'assunzione del vincitore o vincitrice, per ragioni di capacità di spesa e/o organizzative, per ragioni eventualmente dovute al modificarsi dell'esigenze dell'Ente, per interventi legislativi, in considerazione dei vincoli derivanti dalla normativa in materia di assunzioni e di spesa di personale, e comunque per qualsiasi altra comprovata causa. Per le medesime ragioni si riserva la facoltà di procedere alla revoca, sospensione o modifica del presente bando.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990 n. 241, si informa che il Responsabile del Procedimento relativo al presente bando di concorso pubblico è il Rag. Raffaele di Fazio.

Per informazioni relative al presente concorso, gli interessati durante gli orari di apertura al pubblico potranno rivolgersi al Servizio Personale, referente: dott.ssa Maria Carmela Antonia La Torre - telefono 0884.919462 - mail protocollo@pec.comune.rodigarganico.fg.it.

La partecipazione al concorso comporta implicitamente l'accettazione senza riserva di tutte le disposizioni contenute nel bando. Per quanto non previsto dal presente bando di concorso, valgono le norme di legge vigenti e quanto previsto dal vigente Regolamento dei Concorsi.

Rodi Garganico, 24.03.2025

Il Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria e Personale

Rag. Raffaele di Fazio*



CITTÀ DI RODI GARGANICO

Provincia di Foggia

**Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.L. 39/93.*